



INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A.
IN REORGANIZARE JUDICIARA, IN JUDICIAL REORGANISATION,
EN REDRESSEMENT



Sediul social: Câmpia Turzii, strada Laminoriștilor nr.145, jud. Cluj, 405100, România
Număr de telefon/fax: +4 0264 305 305/ +4 0264 305 380

Nr. ordine Registrul Comerțului: J12/67/1991; CUI/CIF: RO 199710

E-mail: isct@isct.ro ; Web: http:// www.isct.ro

Nr inregistrare 138 / 14.04.2015

Catre,

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARA

Fax: 021/659.60.51

BURSA DE VALORI BUCURESTI – Piata RASDAQ

Fax: 021/312.47.22

Subscrisa **S.C. INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A.** in reorganizare
judiciara, in judicial reorganisation, en redressement, cu sediul social in Câmpia Turzii, str.
Laminoristilor, nr.145, jud. Cluj, 405100, depunem alaturat:

RAPORT CURENT

CONFORM REGULAMENTULUI C.N.V.M. nr. 1/2006 si Legea 297/2004

Data raportului:	14.04.2015
Denumirea societatii:	S.C. INDUSTRIA SÂRMEI CAMPIA TURZII S.A.
Telefon:	0264/305305, 305322, fax 0264/305380, 305322
Inregistrat la ORC Cluj:	J12/67/1991 – Cod unic de inregistrare RO199710
Piața de tranzacționare:	Bursa de Valori - RASDAQ Categ. III -R (INSI)

Evenimente importante de raportat :

Vă informăm că în data de 10.04.2015 a fost eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj Certificatul de Înregistrare Mențiuni privind înregistrarea modificării Actului Constitutiv al societății INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A., cuprinse în Actul adițional din 27.10.2014 și înscrisă în registrul comerțului în baza sentinței civile nr. 3077/21.11.2014 definitivă pronunțată de Tribunalul Specializat Cluj prin care au fost respinse cererile de intervenție la cererea de înscriere nr. 61928/28.10.2014 și s-a dispus înregistrarea cererii în registrul comerțului, prin majorarea capitalului social de la suma de 4.142.422,80 lei la suma de 11.142.422,80 lei cu suma de 7.000.000 lei prin conversia în parte (până la concurența sumei de 7.000.000 lei) a creanțelor garantate deținute de creditorul SILNEF S.R.L. în acțiuni emise de societatea INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A., prin emisiunea unui număr de 70.000.000 noi acțiuni, cu valoare nominală de 0,1 lei per acțiune, distribuite creditorului SILNEF S.R.L. - persoană juridică română, cu sediul în municipiul Brașov, str. Iasomei, nr. 4, bl. 22, sc. A, ap. 4, județul Brașov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J08/1089/2000, CUI 13569912 - conform măsurii de reorganizare în conformitate cu prevederile punctul 7.3.3.2. "Conversia în parte a creanțelor garantate în acțiuni emise de societatea debitoare Industria Sârmei Câmpia Turzii S.A." din Planul de reorganizare a activității debitoare INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A. propus de către creditoarea SILNEF S.R.L. și confirmat prin Sentința 2140/2014 pronunțată în dosarul nr.356/1285/2013 aflat pe rolul Tribunalului Specializat Cluj.



INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A.
IN REORGANIZARE JUDICIARA, IN JUDICIAL REORGANISATION,
EN REDRESSEMENT



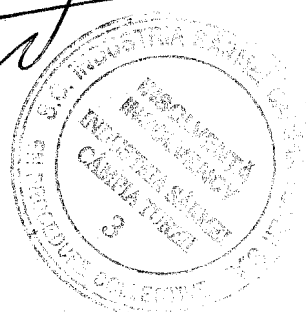
Sediul social: Câmpia Turzii, strada Laminoriștilor nr.145, jud.Cluj, 405100, România
Număr de telefon/fax: +4 0264 305 305/ +4 0264 305 380
Nr.ordine Registrul Comerțului: J12/67/1991; CUI/CIF: RO 199710
E-mail: isct@isct.ro ; Web: http:// www.isct.ro

Ca urmare a înscrierii cererii de înregistrare mențiuni, capitalul social al societății INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A. este de 11.142.422,80 lei și este divizat în 111.424.228 acțiuni cu o valoare nominală de 0,1 lei, noua structură sintetică fiind următoarea:

Nr. crt.	Denumire acționar	Nr. acțiuni	Valoare nominală lei/acțiune	Aport la capitalul social lei	Procent deținere (%)
1.	Silnef S.R.L. Brasov	70.000.000	0,1	7.000.000,00	62,8230
2.	Solvalle Limited Nicosia Cipru	35.857.116	0,1	3.585.711,60	32,1807
3.	S.I.F. Banat-Crisana S.A. Arad	4.604.082	0,1	460.408,20	4,1320
4.	AVAS (actualmente AAAS) Bucuresti	425.141	0,1	42.514,10	0,3816
5.	Alti actionari persoane fizice și juridice	537.889	0,1	53.788,90	0,4827
	Total	111.424.228	0,1	11.142.422,80	100

Transmitem anexat Certificatul de Înregistrare Mențiuni eliberat în data de 10.04.2015 de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj, Act adițional din 27.10.2014, Actul constitutiv actualizat, precum și Certificat constatator nr. 22722/10.04.2015 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj.

S.C. INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A.
ADMINISTRATOR SPECIAL
Seromov Alexei



MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI de pe lângă TRIBUNALUL CLUJ

**CERTIFICAT
DE ÎNREGISTRARE MENȚIUNI**

Cod unic de înregistrare
199710

Număr de ordine în registrul comerțului
J12/67/1991

Exemplar nr: 1

Mențiunea nr. 61928 din 28.10.2014 privind înregistrarea modificării actului constitutiv al
INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A.
cuprinse în act adițional din 27.10.2014 este înscrisă în registrul comerțului la data de 08.04.2015 în
baza Sentinței Civile nr.3077 din 21.11.2014.



Director,
Dorin Marius DEAC

Data eliberării:10. APR. 2015.....

Anexe: Rezoluție

ACT ADITIONAL din 27.10.2014

la actul constitutiv al Societății INDUSTRIA SARMEI CAMPPIA TURZII SA
cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 145, jud. Cluj, înmatriculată la ORC Cluj sub nr.
J12/67/1991, cod unic de înregistrare RO 199710

Societatea "INDUSTRIA SARMEI CAMPPIA TURZII" S.A., înregistrată și funcționând în conformitate cu legislația din România, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 145, jud. Cluj, înregistrată în Registrul Comerțului Cluj sub nr. de ordine J 12/67/1991, Cod unic de înregistrare 199710 reprezentată prin Seromov Alexei în calitate de Administrator Special, având în vedere:

- a) Prin sentința civilă nr. 1165 din data de 17.04.2013 pronunțată în dosarul nr. 356/1285/2013 de Tribunalul Specializat Cluj s-a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva S.C. INDUSTRIA SARMEI CAMPPIA TURZII S.A. cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 145, înmatriculată sub nr. J12/67/1991, prevăzută de Legea nr. 85/2006 și a fost desemnat în calitate de administrator judiciar RVA INSOLVENCY SPECIALISTS S.P.R.L.
- b) În data de 24.06.2014 Adunarea Creditorilor a aprobat Planul de reorganizare a activității debitorului INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A. depus de creditoarea SILNEF SRL în dosarul nr. 356/1285/2013 aflat pe rolul Tribunalului Specializat Cluj, hotărâre publicată în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 12129/25.06.2014
- c) Prin sentința nr. 2140 din data de 03.09.2014 pronunțată de Tribunalul Specializat Cluj în dosarul nr. 356/1285/2013, a fost confirmat planul de reorganizare al activității debitoarei S.C. INDUSTRIA SARMEI CAMPPIA TURZII S.A. propus de către creditoarea S.C. SILNEF S.R.L., sentință publicată în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 16958/26.09.2014 Având ca temei juridic prevederile art. 95 alin. 7 din Legea 85/2006, derogatorii de la Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare, Planul de reorganizare prevede printre măsurile adecvate de punere în aplicare, la punctul 7.3.3.2 "Conversia în parte a creanțelor garantate în acțiuni emise de societatea debitoare Industria Sârmei Câmpia Turzii S.A. prin majorarea capitalului social al Debitorului", modificarea, fără acordul statutar al acționarilor Debitorului, a actului constitutiv, prin schimbarea structurii capitalului social, prin:

- majorarea capitalului social al societății INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A. de la suma de 4.142.422,80 lei, la suma de 11.142.422,80 lei, respectiv cu suma de 7.000.000 lei, prin conversia în parte (până la concurența sumei de 7 000.000 lei) a creanțelor garantate deținute de creditorul SILNEF S.R.L. în acțiuni emise de societatea INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A., prin emisiunea unui număr de 70.000.000 noi acțiuni, cu valoarea nominală de 0,1 lei per acțiune, distribuite creditorului SILNEF S.R.L. Capitalul social al societății INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A. în mărime de 11.142.422,80 lei va fi divizat în 111.424.228 acțiuni cu o valoare nominală de 0,1 lei.

Urmarea celor de mai sus actul constitutiv al societății, comportă următoarele modificări:

ART. 1 ACȚIONARIII SOCIETĂȚII.

- SILNEF S.R.L. persoana juridica romana cu sediul in în Braşov str. Iasomei nr. 4, Bl. 22, SC. A, Ap. 4, înregistrată la ORC sub nr. J08/1089/2000, C.U.I. 13569912
- SOLVALLE LIMITED, persoană juridică înregistrată în Cipru, certificat de înregistrare numărul 309729 din 25.07.2012, cu sediul social la adresa Themistokli Dervi, 3, JULIA HOUSE, 1066 Nicosia, Cipru,
- SIF BANAT CRISANA S.A., persoana juridica romana, cu sediul în Arad, Calea victoriei nr.33-35 jud. Arad, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.J02/1898/1992, C.U.I. 2761040,
- AAAS Bucureşti (Autoritatea de Administrare a Activelor Statului fostul AVAS), persoana juridică română cu sediul în Bucureşti str. Cpt Av. Alex Şerbănescu nr.50 Sector 1 Bucureşti ;
- Alti acționari persoane juridice/ persoane fizice - P.P.M.

ART. 8 CAPITALUL SOCIAL

8.1. Capitalul social subscris si vărsat

Capitalul social subscris este de 11.142.422,80 lei, aport în numerar, integral vărsat. Capitalul social este divizat în 111.424.228 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare.

8.2. Aportul asociaților la capitalului social, numărul de acțiuni nominative deținute de aceștia si participarea acționarilor la capitalul social, sunt după cum urmează:

- **Silnef S.R.L.** contribuie la formarea capitalului social cu 7.000.000 lei și deține un număr de 70.000.000 acțiuni nominative, dematerializate cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală de 7.000.000 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 62,8230 % din capitalul social.

- **Solvalle Limited Cipru** contribuie la formarea capitalului social cu 3.585.711,60 lei și deține un număr de 35.857.116 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 3.585.711,60 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 32,1807 % din capitalul social.

- **SIF Banat Crișana** contribuie la formarea capitalului social cu 460.408,20 lei și deține un număr de 4.604.082 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 460.408,20 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 4,1320 % din capitalul social.

- **AAAS București** (Autoritatea de Administrare a Activelor Statului fostul AVAS) contribuie la formarea capitalului social cu 42.514,10 lei și deține un număr de 425.141 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 42.514,10 lei, ceea ce reprezintă o cotă de participare de 0,3816 % din capitalul social.

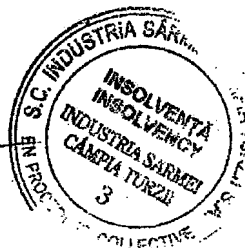
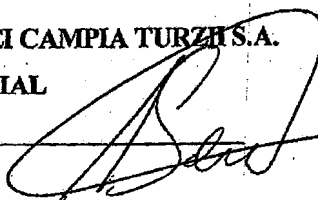
- **Alți acționari/acționari P.P.M.** -contribuie la formarea capitalului social cu 53.788,90 lei și dețin un număr de 537.889 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 53.788,90 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 0,4827 % din capitalul social.

Celelalte prevederi din actul constitutiv rămân nemodificate.

S.C. INDUSTRIA SARMEI CAMPIA TURZII S.A.

ADMINISTRATOR SPECIAL

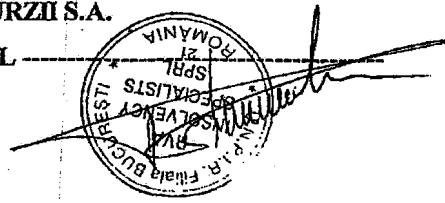
Seromov Alexei



Administrator judiciar al

S.C. INDUSTRIA SARMEI CAMPIA TURZII S.A.

RVA INSOLVENCY SPECIALISTS SPRL

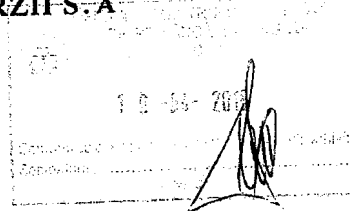


ACT CONSTITUTIV

AL

S.C. INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A

Actualizat la data de 27.10.2014



ART. 1 ACȚIONARIII SOCIETĂȚII.

- SILNEF S.R.L. persoana juridica romana cu sediul in în Braşov str. Iasomei nr. 4, Bl. 22, SC. A, Ap. 4, înregistrată la ORC sub nr. J08/1089/2000, C.U.I.. 13569912
- SOLVALLE LIMITED, persoană juridică înregistrată în Cipru, certificat de înregistrare numărul 309729 din 25.07.2012, cu sediul social la adresa Themistokli Dervi, 3, JULIA HOUSE, 1066 Nicosia, Cipru,
- SIF BANAT CRISANA S.A., persoana juridica romana, cu sediul în Arad, Calea victoriei nr.33-35 jud. Arad, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului sub nr.J02/1898/1992, C.U.I. 2761040,
- AAAS Bucureşti (Autoritatea de Administrare a Activelor Statului fostul AVAS), persoana juridică română cu sediul în Bucureşti str. Cpt Av. Alex Şerbănescu nr.50 Sector 1 Bucureşti ;
- Alti acţionari persoane juridice/ persoane fizice - P.P.M.

ART. 2 FORMA JURIDICA

2.1. Societatea, persoană juridica de naţionalitate romana, s-a constituit si funcţionează sub forma societăţii pe acţiuni şi îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicata, cu modificările ulterioare, ale prezentului Act Constitutiv, precum si în conformitate cu toate prevederile legale in materie.

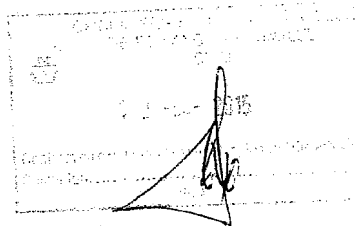
2.2. Ca persoana juridica, societatea este subiect de drept distinct de acţionarii care au constituit-o, putând sa dobândească drepturi si sa isi asume obligaţii prin încheierea de acte juridice prin organele sale desemnate si având capacitatea de a sta in fata oricărei autorităţi publice in nume propriu, prin reprezentanţii sai legali.

2.3. Societatea răspunde fata de terţi cu întregul sau patrimoniu, iar acţionarii răspund numai pana la concurenta capitalului social.

ART. 3 DENUMIREA SOCIETĂȚII

Denumirea societăţii este " INDUSTRIA SÂRMEI CÂMPIA TURZII S.A."

In orice factura, oferta, comanda, tarif, prospect si alte documente întrebuintate in comerţ emanând de la societate se vor menţiona denumirea acesteia, în completarea căreia se va indica forma juridica fie integral "societate pe acţiuni", fie numai iniţialele "S.A.", sediul, codul unic de înregistrare, capitalul social, din care cel efectiv vărsat, potrivit ultimei situaţii financiare anuale aprobate.



ART. 4 SEDIUL SOCIETĂȚII

Sediul social este în Municipiul Câmpia Turzii, str. Laminoristilor, nr. 145, județul Cluj. Acesta poate fi schimbat potrivit dispozițiilor prezentului act constitutiv. Societatea are deschise sedii secundare astfel :

- a. Secția de prelucrare Deșeuri Metalice Apahida - Loc. Apahida jud. Cluj
- b. Cantina Restaurant - Câmpia Turzii str.Parcului nr.12 jud.Cluj
- c. Baza Sportivă - Câmpia Turzii str.Aurel Vlaicu nr.49 jud. Cluj
- d. Depozit produse finite - București Șos. Gării Cățelu nr.501 Sector 3

ART. 5 SEDII SECUNDARE

Pentru o buna desfășurare a activității, societatea va putea înființa, cu respectarea formalităților legale pentru constituirea lor în mod valabil, filiale, sucursale, reprezentante, agenții, puncte de lucru, birouri, magazine, în orice alte localități din țară și din străinătate.

ART. 6 DURATA SOCIETĂȚII

Societatea își desfășoară activitatea pe perioada nelimitată, cu posibilitatea modificării termenului statutar din termen incert în termen cert, prin hotărârea adunării generale.

ART. 7 OBIECTUL DE ACTIVITATE

Domeniul principal în care societatea își desfășoară activitatea este producția de metale feroase sub forme primare și semifabricate - 241 Cod CAEN (diviziunea industria metalurgică - 24 Cod CAEN).

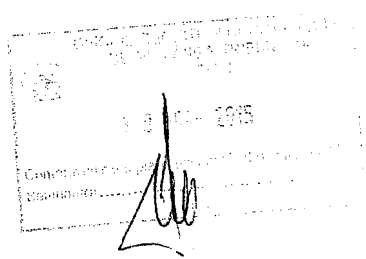
Activitatea principală a societății constă în Producția de metale feroase sub forme primare și cea de feroaliaje - 2410 Cod CAEN.

Celelalte activități desfășurate în subsidiar de societate sunt, conform Codului CAEN, următoarele:

Activitățile secundare

- 1814 Legatorie și servicii conexe
- 2011 Fabricarea gazelor industriale
- 2431 Tragere la rece a barelor
- 2432 Laminare la rece a benzilor înguste
- 2433 Producția de profile obținute la rece

2434 Trefilarea firelor la rece
 2452 Turnarea otelului
 2453 Turnarea metalelor neferoase ușoare
 2454 Turnarea altor metale neferoase
 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
 2529 Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice
 2530 Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)
 2561 Tratarea și acoperirea metalelor
 2562 Operațiuni de mecanică generală
 2591 Fabricarea de recipienți, containere și alte produse similare din oțel
 2593 Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri
 2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
 2822 Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat
 2829 Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.
 2891 Fabricarea utilajelor pentru metalurgie
 3312 Repararea mașinilor
 3320 Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
 3513 Distribuția energiei electrice
 3514 Comercializarea energiei electrice
 3530 Furnizarea de abur și aer condiționat
 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
 4321 Lucrări de instalații electrice
 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
 4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
 4519 Comerț cu alte autovehicule
 4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor
 4672 Comerț cu ridicată al metalelor și minereurilor metalice
 4677 Comerț cu ridicată al deșeurilor și resturilor
 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
 4752 Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate
 4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
 4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afară magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
 4920 Transporturi de marfă pe calea ferată
 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
 7120 Activități de testări și analize tehnice
 7810 Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă
 7820 Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului
 8559 Alte forme de învățământ n.c.a.



8690 Alte activități referitoare la sănătatea umană
9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole
9311 Activități ale bazelor sportive
9321 Bâlciri și parcuri de distracții

Obiectul de activitate al societății poate fi extins cu respectarea dispozițiilor statutare, iar activitățile economice nou prevăzute se vor putea desfășura de la data autorizării legale, potrivit reglementărilor legale în vigoare. În realizarea obiectului de activitate, societatea va putea să încheie contracte cu parteneri români și străini, persoane fizice și juridice și să înființeze societăți comerciale cu capital românesc sau mixt, pe baza principiului libertății contractuale exercitat în condițiile legii în vigoare.

ART. 8 CAPITALUL SOCIAL

8.1. Capitalul social subscris și vărsat

Capitalul social subscris este de 11.142.422,80 lei, aport în numerar, integral vărsat. Capitalul social este divizat în 111.424.228 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare.

8.2. Aportul asociaților la capitalul social, numărul de acțiuni nominative deținute de aceștia și participarea acționarilor la capitalul social, sunt după cum urmează:

- **Silnef S.R.L.** contribuie la formarea capitalului social cu 7.000.000 lei și deține un număr de 70.000.000 acțiuni nominative, dematerializate cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 7.000.000 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 62,8230 % din capitalul social.

- **Solvalle Limited Cipru** contribuie la formarea capitalului social cu 3.585.711,60 lei și deține un număr de 35.857.116 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 3.585.711,60 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 32,1807 % din capitalul social.

- **SIF Banat Crișana** contribuie la formarea capitalului social cu 460.408,20 lei și deține un număr de 4.604.082 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 460.408,20 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 4,1320 % din capitalul social.

- **AAAS București** (Autoritatea de Administrare a Activelor Statului fostul AVAS) contribuie la formarea capitalului social cu 42.514,10 lei și deține un număr de 425.141 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 42.514,10 lei, ceea ce reprezintă o cotă de participare de 0,3816 % din capitalul social.

- **Alți acționari/acționari P.P.M.** - contribuie la formarea capitalului social cu 53.788,90 lei și deține un număr de 537.889 acțiuni nominative, dematerializate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare și o valoare nominală totală de 53.788,90 lei ceea ce reprezintă o cotă de participare de 0,4827 % din capitalul social.

8.3. Modificarea capitalului social în sensul majorării sau al reducerii acestuia se face potrivit prevederilor prezentului act constitutiv, prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

8.4. Capitalul social poate fi majorat numai după ce acțiunile din emisiunea precedentă au fost integral achitate.

8.5. Majorarea capitalului social se face prin emisiunea de noi acțiuni sau prin mărirea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură, precum și în orice altă modalitate permisă de lege.

8.6. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor pentru majorarea capitalului social se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea IV -a .

8.7. Acțiunile emise pentru majorarea capitalului social vor fi oferite spre subscriere în primul rând acționarilor existenți, proporțional cu numărul de acțiuni pe care le posedă și cu obligația ca aceștia să își exercite dreptul lor de preferință în termenul hotărât de Adunarea Generală.

Termenul pentru exercitarea dreptului de preferință nu poate fi mai mic de o lună, cu începere de la data publicării hotărârii adunării generale a acționarilor privind majorarea capitalului social în Monitorul Oficial, partea a IV-a.

După expirarea termenului stabilit pentru exercitarea dreptului de preferință, acțiunile care nu au fost subscrise vor putea fi oferite către public.

Termenul de "public" semnifică atât persoane extrane societății, cât și acționarii care și-au exercitat deja dreptul de preferință și au subscris.

Adunarea generală va putea, pentru motive temeinice, să ridice acționarilor dreptul de subscriere a noilor acțiuni, în total sau în parte.

8.8. Dacă majorarea capitalului social se face, total sau parțial, prin aporturi în natură, Adunarea Generală Extraordinară va numi unul sau mai mulți experți autorizați pentru evaluarea acestor aporturi.

După depunerea raportului de expertiză, Adunarea Generală extraordinară convocată din nou, având în vedere concluziile experților, poate hotărî majorarea capitalului social. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor trebuie să cuprindă descrierea aporturilor în natură, numele persoanelor care le efectuează și numărul acțiunilor ce se vor emite în schimb.

8.9. Reducerea capitalului social se face pe baza Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor, în caz de pierderi sau în alte împrejurări stabilite de acesta, cu respectarea cerințelor prevăzute de lege pentru această operațiune.

8.10. Reducerea capitalului social va trebui să se facă cu respectarea minimului de capital social prevăzut de lege pentru societatea pe acțiuni, să arate motivele pentru care se face reducerea și procedeul ce va fi utilizat pentru efectuarea ei.

Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor a fost publicată în Monitorul Oficial al României.

ART.9 ACȚIUNILE ȘI CESIUNEA

9.1. Acțiunile emise de societate sunt nominative. Acțiunile sunt emise de societate în formă dematerializată și se înregistrează în registrul acționarilor, care va fi deținut conform dispozițiilor legale de registrul independent SC Depozitarul Central SA București.

Acțiunile sunt egale ca valoare și acordă posesorilor drepturi egale: fiecare acțiune conferă titularului dreptul la dividende, dreptul de a alege și de a fi ales în organele societății, dreptul de vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de preferință la subscrierea acțiunilor nominative emise

pentru majorarea capitalului social, dreptul de informare, dreptul de a participa la impartirea activului net in cazul lichidării societății, precum si alte drepturi, conform prevederilor actului constitutiv si ale legilor romane.

9.2. Acțiunile sunt titluri negociabile tranzactionate pe piața bursiera RASDAQ.

Certificatul de acționar nu valorează titlu de proprietate, având numai rolul de a atesta fata de ceilalți acționari si in raporturile cu terții calitatea posesorului de acționar al societății emitente.

9.3. Societatea va putea recurge la imprumuturi prin emisiune si subscripție publica de obligațiuni, cu respectarea dispozițiilor legale privind autorizarea, promovarea si legalizarea unor asemenea operațiuni.

9.4. Acțiunile sunt indivizibile.

In cazul în care o acțiune nominativă aparține mai multor persoane, acestea trebuie sa desemneze un reprezentant unic (comun) pentru exercitarea drepturilor ce decurg din acțiunile astfel dobândite.

ARTICOLUL 10. ORGANELE SOCIETĂȚII

10.A. ADUNAREA GENERALA A ACȚIONARILOR

10.A.1. Adunarea generala este organul de conducere al societății, care hotărăște cu privire la activitatea ei comerciala, financiara si juridica.

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare si extraordinare.

10.A.2. Adunarea generala ordinara are următoarele atribuții principale:

a) alege membrii Consiliului de Administrație al societății, stabilește competențele si răspunderile acestuia, precum si remunerația, se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație, da descărcare de mandat si il revoca;

b) decide cu privire la contractarea auditului financiar si stabilește remunerația/onorariul auditorului;

c) aproba si modifica programul de activitate al societății si bugetul de venituri si cheltuieli pentru exercițiul financiar următor, întocmite de Consiliul de Administrație;

d) examinează, aproba si modifica situațiile financiare anuale, numai dupa ce a luat cunoștința de raportul Consiliului de Administrație si al auditorului financiar; fixeaza dividendele si aproba repartizarea profiturilor nete între acționari sau utilizarea lor in alt mod;

e) stabilește termenul in care dividendele fixate urmează a se plăți acționarilor, termen care nu poate fi mai mare de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat.

f) modifica nivelul fondului de rezerva statutar, stabilește nivelul altor fonduri pe care le considera necesare pentru bunul mers al societății, cu respectarea, in toate cazurile, a legii romane;

g) hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multora dintre unitățile societății;

h) hotărăște acționarea in justiție a membrilor Consiliului de Administrație, a auditorului financiar, dupa caz pentru daunele pricinuite societății, desemnând persoana însărcinată sa exercite acțiunea; de asemenea, are putere decizionala in ceea ce privește renunțarea la aceste acțiuni;

j) hotărăște asupra oricăror alte aspecte privind societatea pe care legea sau actele adiționale ulterioare le stabilesc a fi de competența sa.

OFICIUL REGISTRULUI COMERCIAL
DE LA LĂPUȘA (PROVINȚA CLUJ)
2011-2012

10.A.3.1. Adunarea Generală Extraordinară are, în principal, următoarele atribuții:

- a) hotărăște cu privire la schimbarea formei juridice a societății;
- b) hotărăște cu privire la schimbarea sediului societății;
- c) hotărăște cu privire la schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) hotărăște cu privire la înființarea sau desființarea filialelor sau a unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentante sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, în România și în străinătate, în condițiile legii;
- e) hotărăște cu privire la prelungirea sau reducerea duratei de funcționare a societății;
- f) hotărăște cu privire la majorarea, capitalului social
- g) reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiunea de noi acțiuni
- h) hotărăște cu privire la fuziunea (prin absorbție sau prin contopire), divizarea, dizolvarea anticipată și lichidarea societății, numind lichidatorii acesteia; analizează raportul lichidatorilor și hotărăște cu privire la rezultatele lichidării;
- i) hotărăște conversia unei categorii de obligațiuni în alta categorie sau în acțiuni;
- j) hotărăște emisiunea de obligațiuni;
- k) hotărăște asupra oricăror altor modificări ale actului constitutiv și adoptă hotărâri în orice alte probleme stabilite a fi în competența sa.

10.A.3.2. Prin prezentul act constitutiv se delegă Consiliului de Administrație exercițiul atribuțiilor Adunării Generale Extraordinare menționate la lit. b), c), f).

10.A.4.1. Convocarea Adunării Generale a acționarilor.

Adunările generale se întrunesc în ședințe ordinare sau extraordinare, la sediul societății sau în alt loc stabilit prin convocare.

Adunările generale ordinare se întrunesc cel puțin o dată pe an, fiind obligatorie întrunirea unei adunări la cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar.

Adunările generale extraordinare se întrunesc ori de câte ori este nevoie pentru a se lua o hotărâre care este de competența acestora.

10.A.4.2. Adunările generale se convoacă de către Consiliul de Administrație, ori de câte ori este necesar.

Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

- Convocarea se publică într-un ziar de largă circulație din localitatea unde își are sediul societatea sau din cea mai apropiată localitate și în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Convocarea va cuprinde data și locul tinerii adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării. În înștiințarea pentru prima adunare generală se va putea fixa ziua și ora pentru cea de-a doua adunare, când cea dintâi nu s-ar putea tine. A doua adunare generală nu se poate întruni în ziua fixată pentru prima adunare.

- În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor sau a membrilor consiliului de supraveghere, în convocare se va menționa că lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se afla la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia.

- Cand pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui sa cuprindă textul integral al propunerilor.

10.A.4.3. Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreuna, cel puțin 5% din capitalul social.

10.A.4.4. Cererile se înaintează consiliului de administrație, respectiv directoratului, in cel mult 15 zile de la publicarea convocării. in vederea publicării si aducerii acestora la cunoștința celorlalți acționari. In cazul in care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor, respectiv a membrilor consiliului de supraveghere, si acționarii doresc sa formuleze propuneri de candidaturi, in cerere vor fi incluse informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu si calificarea profesionala ale persoanelor propuse pentru funcțiile respective.

10.A.4.5 Ordinea de zi completata cu punctele propuse de acționari, ulterior convocării, trebuie publicata cu indeplinirea cerințelor prevăzute de lege si/sau de actul constitutiv pentru convocarea adunării generale, cu cel puțin 10 zile înainte adunării generale, la data menționata in convocatorul inițial.

10.A.4.6 Situațiile financiare anuale, raportul anual al consiliului de administrație, respectiv raportul directoratului si cel al consiliului de supraveghere, precum si propunerea cu privire la distribuirea de dividende se pun la dispoziția acționarilor la sediul societății, de la data convocării adunării generale. La cerere, acționarilor li se vor elibera copii de pe aceste documente. Sumele percepute pentru eliberarea de copii nu pot depasi costurile administrative implicate de furnizarea acestora.

10.A.4.7 Pe pagina de internet a societății se va afișa convocarea sau orice alt punct adăugat pe ordinea de zi la cererea acționarilor, in conformitate cu art.10.A.4.3, precum si documentele prevăzute la 10.A.4.6 se publica si pe pagina de internet, pentru liberul acces al acționarilor.

10.A.4.8 Fiecare acționar poate adresa consiliului de administrație, respectiv directoratului, intrebari in scris referitoare la activitatea societății, înainte datei de desfășurare a adunării generale, urmând a i se răspunde in cadrul adunării. In cazul in care societatea deține o pagina de internet proprie, in lipsa unei dispoziții contrare in actul constitutiv, răspunsul se considera dat daca informația solicitata este publicata pe pagina de internet a societății.

10.A.5. Organizarea adunării generale a acționarilor.

Adunarea generala a acționarilor este prezidata de Președintele Consiliului de Administrație sau de un reprezentant al acestuia, anume desemnat.

Președintele adunării generale va desemna, dintre acționarii prezenți, un secretar care sa verifice lista de prezenta a acționarilor si sa redacteze procesul-verbal al adunării. Procesul-verbal va constata indeplinirea formalităților de convocare data si locul adunării, acționarii prezenți, numărul acțiunilor deținute de fiecare din ei, dezbaterile in rezumat, hotărârile luate, iar, la cererea acționarilor, declarațiile făcute de ei in ședința. Procesul-verbal se va scrie in registrul ședințelor si deliberărilor adunării generale. La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum si listele de prezenta a acționarilor. Procesul-verbal va fi semnat de către președintele de ședința si de secretar. O copie de pe procesul-verbal va fi data, la cerere, oricărui acționar.

La ședințele adunărilor generale ordinare si extraordinare la care se dezbate probleme privitoare la raporturile de munca din cadrul societății pot participa si reprezentanții salariaților.

10.A.6.Valabilitatea constituirii Adunării generale si a hotărârilor ei.

10.A.6.1. Pentru valabilitatea constituirii si a hotărârilor **Adunării generale ordinare** sunt necesare:

- la prima convocare, prezenta sau reprezentarea acționarilor care dețin cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot , iar hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- daca la prima convocare adunarea nu se poate constitui din cauza neindeplinirii condițiilor de cvorum, la a doua convocare adunarea generala poate sa ia hotărâri asupra problemelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit , luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

10.A.6.2. Pentru valabilitatea constituirii si a hotărârilor **Adunării generale extraordinare** sunt necesare:

- la prima convocare prezenta sau reprezentarea acționarilor care dețin cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot , iar hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societății se ia cu o majoritate de cel puțin doua treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.
- daca la prima convocare adunarea generala nu se poate constitui din cauza neindeplinirii condițiilor de cvorum, la convocările ulterioare este necesara prezenta a cel puțin o cincime din numărul total de drepturi de vot.

10.A.7.Exercitarea dreptului de vot in Adunarea Generala.

10.A.7.1.a. Acționarii isi exercita dreptul de vot in adunarea generala personal sau prin reprezentantul lor legal, proporțional cu cota de participare la capitalul social si numărul acțiunilor pe care le dețin.

Acționarii persoane juridice sunt reprezentați in adunările generale prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor, pot da procura speciala altor acționari, precum si altor persoane decât acționarii.

Procurile emise intr-o limba străina vor fi traduse in limba romana de către un traducător autorizat de Ministerul Justiției si legalizate de către Notarul Public.

Procurile vor fi depuse in original, cu cel puțin 48 de ore înainte de data respectivei adunări generale sau, cel mai târziu în ziua ședinței adunării generale. Pentru procurile emise intr-o limba străina, se vor prezenta atat varianta in limba străina, cat si traducerea in limba romana a acesteia, legalizata de către Notarul Public.

Procurile vor fi reținute de către societate, facandu-se mențiune despre aceasta in procesul-verbal.

10.A.7.1.b. **Dreptul de vot nu poate fi cedat.** Orice convenție privind exercitarea intr-un anumit fel a dreptului de vot este nula.

10.A.7.2. Hotărârile adunării generale se iau prin vot deschis.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație și auditorului, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor și auditorului.

10.A.7.3. Hotărârile adunării generale, luate în limitele legii și ale actului constitutiv sunt obligatorii pentru toți acționarii, inclusiv pentru cei care nu au luat parte la adunare sau au votat împotriva. Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale trebuie depuse la Oficiul Registrului Comerțului și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, în termen de 15 zile.

Hotărârile adunării generale contrare legii sau actului constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de oricare dintre acționarii care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat contra și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

Dacă hotărârea este atacată de administratori, societatea va fi reprezentată în justiție de persoana desemnată de președintele instanței dintre acționarii ei, care va îndeplini mandatul cu care a fost însărcinată, până ce adunarea generală, convocată în acest scop, va alege alta persoană.

Acțiunea se va introduce la tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul societatea.

10.A.7.4. Odată cu intentarea acțiunii în anulare, reclamantul poate cere instanței, pe cale de ordonanță prezidențială, suspendarea executării hotărârii atacate.

10.B. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

10.B.1. Consiliul de Administrație

10.B.1.1. Administrarea societății se realizează prin sistemul unitar.

Organul executiv al societății este Consiliul de Administrație — organ colegial a cărui competență cuprinde gestiunea internă a societății și dreptul de reprezentare în relațiile cu terții.

Consiliul de Administrație este format din 5 membri și își exercită atribuțiile pentru un mandat de 4 ani acordat de către adunarea generală ordinară, cu posibilitatea reînnoirii mandatului.

Președintele Consiliului de Administrație este ales de Consiliul de Administrație dintre membrii

sai.

Membrii consiliului de administrație, pot fi reprezentați la întrunirile organului respectiv doar de către alți membri ai sai. Un membru prezent poate reprezenta un singur membru absent.

10.B.1.2. Membrii Consiliu de Administrație, al cărui mandat este de 4 ani, începând cu data alegerii, sunt cei numiți de adunarea generală ordinară.

10.B.1.3 Trei din cei 5 membri ai consiliului de administrație vor fi administratori neexecutivi, iar cel puțin un membru al consiliului de administrație va fi administrator neexecutiv independent. Consiliul de Administrație poate desemna dintre membrii săi un vicepreședinte.

10.B.2. Atribuțiile Consiliului de Administrație.

10.B.2.1. Consiliul de Administrație, ca organ colegial al societății are următoarele atribuții principale, :

a) de a delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general;

- b) supraveghează activitatea directorilor;
- c) reprezintă societatea în raporturile cu directori societății;
- d) stabilește și aproba structura organizatorică a societății, schema de personal și nivelurile generale de salarizare, precum și îndatoririle, responsabilitățile personalului societății pe compartimente și funcțiuni;
- e) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi pe termen lung, inclusiv a celor externe precum și competențele nivelului de contractare al împrumuturilor bancare curente al creditelor comerciale și garanțiilor;
- f) convoacă adunarea generală, ori de câte ori legea și actul constitutiv o impune ca fiind necesar.
- g) prezintă anual adunării generale ordinare, într-un interval de cel mult patru luni de la data încheierii exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, situațiile financiare anuale pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și cel al bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs;
- h) prezintă auditorilor, cu cel puțin o luna înainte de ziua stabilită pentru ședința adunării generale, situația financiară anuală pentru exercițiul financiar precedent, însoțită de raportul lor și de documente justificative;
- i) decide cu privire la exercițiul atribuțiilor delegate de Adunarea Generală Extraordinară :
- schimbarea sediului societății;
 - schimbarea obiectului de activitate al societății;
 - înființarea sau desființarea unor sedii secundare : sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică ;
 - majoarea, capitalului social prin emisiune de noi acțiuni, modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora;

10.B.3. Consiliul de administrație are următoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorilor:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței.

10.B.3.1. Membrii Consiliului de Administrație sunt solidar răspunzători față de societate pentru:

- a) realitatea varsamentelor efectuate de acționari;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) coexistența registrelor cerute de lege și corecta lor tinere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

Obligațiile și răspunderea Consiliului de Administrație sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandat și de cele special prevăzute în legislația societăților comerciale.

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI
DE PE LANGA TRIBUNALUL
CLUJ

10.B.4. Funcționarea Consiliului de Administrație.

10.B.4.1. Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori este necesar, însă cel puțin o dată la trei luni la sediul societății sau în alt loc considerat adecvat în acest scop, comunicat membrilor consiliului de administrație în timp util.

10.B.4.2. Convocările pentru întrunirile consiliului de administrație vor cuprinde ziua, ora și locul unde se va ține ședința și ordinea de zi. La ședințele consiliului de administrație pot fi convocați directorii executivi ai societății și auditorul financiar.

10.B.4.3. La întrunirile consiliului de administrație, directorii vor prezenta rapoarte scrise despre operațiunile pe care le-au executat.

La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

În ceea ce privește problemele care nu au fost menționate pe ordinea de zi, consiliul de administrație va decide doar în cazul aspectelor a căror soluționare este urgentă și nu poate fi amânata.

10.B.4.4. Cvorum și vot

Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului de Administrație, este necesară prezenta a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi.

Deciziile Consiliului de Administrație se iau de către membrii săi, cu majoritatea absolută a membrilor prezenți sau reprezentanți.

10.B.4.5. Deciziile Consiliului de Administrație luate în limitele legii și ale actului constitutiv, în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la pct. 10.B.2.1, lit.h) de mai sus, sunt obligatorii și sunt supuse regimului de publicitate prevăzut pentru hotărârile adunării generale. Ele trebuie depuse la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

10.B.5. Membrii Consiliului de Administrație nu pot ataca hotărârea adunării generale privitoare la revocarea lor din funcție.

10.B.6. Când se creează un loc vacant în Consiliul de Administrație, Adunarea Generală a Acționarilor va alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Până la convocarea Adunării Generale a Acționarilor, ceilalți administratori, cu majoritate, procedează la numirea unui administrator provizoriu. Durata pentru care este ales noul administrator de către Adunarea Generală a Acționarilor pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

10.C.1. Directorul General și directorii societății.

10.C.1.1. Consiliul de administrație are obligația legală de a delega conducerea societății unuia sau mai multor directori. Delegarea se referă la directorii numiți de consiliul de administrație, fiind excluse alte persoane, indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății.

10.C.1.2. Directori cărora li se delegă conducerea societății pot fi numiți dintre administratori sau din afara consiliului de administrație.

10.C.1.3. Directorii cărora li se delegă conducerea societății sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege.

Directorii numiții de consiliul de administrație pot împuternici separat sau împreună, fie membri ai consiliului de administrație, alți directori, angajați ai societății sau alte persoane, în formă scrisă, să semneze în calitate de reprezentanți ai societății.

Directorul General are următoarele obligații și atribuții care sunt stabilite prin prezentul act constitutiv și pot fi completate prin decizie a consiliului de administrație:

- să efectueze conducerea operativă a activității financiare și de producție a S.C. „Industria Sârmei Câmpia Turzii” SA și să aducă la îndeplinire toate deciziile Consiliului de Administrație;

- în baza deciziilor Consiliului de Administrație va coordona întreaga activitate tehnică, economică, socială, precum și alte diverse activități ale întreprinderii;

- să elaboreze strategia managerială și obiectivele principale ale întreprinderii, în conformitate cu cerințele pieței, luând în considerare resursele interne și externe, care pot influența favorabil rezultatele economico-financiare ale societății.

- să organizeze activitatea cu privire la ținerea evidenței registrelor necesare, în conformitate cu cerințele legislației României.

- să organizeze rentabil toată activitatea conducerii întreprinderii, aplicând structuri flexibile, un sistem informatic orientat spre îmbunătățirea activității subdiviziunilor de producție,

- să organizeze controlul asupra asigurării conformității rezultatelor obținute în urma aplicării politicii economice cu obiectivele stabilite, și să ia măsuri pentru eliminarea neconformităților apărute și să ia măsuri pentru implementarea în consecință a unor măsuri preventive,

- să organizeze elaborarea de indicatori tehnico-economici pentru activitatea de baza a societății, urmând a-i evalua și aproba în vederea atingerii obiectivelor principale ale societății, precum și să organizeze realizarea controlului asupra modului de implementare și îndeplinire a acestora,

- să organizeze activitatea privind determinarea rentabilității economice a investițiilor

- să organizeze activitatea privind respectarea de către personalul combinatului a normelor de securitate în muncă, de protecție contra incendiilor și protecția muncii, protecția mediului, în conformitate cu documentele normative în vigoare,

- să aprobe structura organizatorică a departamentelor și funcțiilor în combinat și să o prezinte Consiliului de Administrație,

- să organizeze activitatea privind perfecționarea structurii organizatorice a conducerii tuturor activităților și introducerea de noi metode de organizare și conducere pe toate nivelele,

- în baza structurii organizatorice și a regulamentului intern, să stabilească colaborarea între subdiviziunile structurale, având în vedere distribuirea obligațiilor și sarcinilor, excluzând dublarea obligațiilor,

- să organizeze cadrul normativ intern pentru introducerea sistemului informațional al întreprinderii pentru o performanță evidență tehnico-economică și a producției,

- să negocieze Contractul colectiv de muncă la nivel de unitate și contractele individuale de muncă ale salariaților societății, precum și să reprezinte întreprinderea la negocierile cu sindicatele la toate nivelele,

- să încheie și să desfacă contractele individuale de muncă ale salariaților societății,

- să acorde premii și să aplice sancțiuni disciplinare, după caz salariaților societății;

- să evalueze și să aprobe metodologia evaluării muncii la locul de muncă,

- să ia toate măsurile necesare privind protecția patrimoniului întreprinderii și recuperarea pierderilor create acesteia,

- să emită dispoziții privind demararea procedurilor legale de recuperare a prejudiciului material, creat întreprinderii,

10-11-2005
Director General
Cămin
[Signature]

115

- să participe la toate şedinţele consiliului de administraţie şi adunările acţionarilor, şi să prezinte la cerere documente, rapoarte şi analize cu privire la activitatea societăţii,
- să controleze activitatea directorilor generali adjuncţi şi a directorilor executivi,
- să i-a măsurile necesare privind protejarea informaţiei confidenţiale, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi documentele normative interne,
- să reprezinte întreprinderea în relaţiile cu terţi şi în justiţie,
- să încheie acte juridice pe seama societăţii, cu excepţia celor care potrivit legislaţiei sunt de competenţa consiliului de administraţie, precum şi cele care în conformitate cu legea necesită să fie aprobate de către Adunarea Acţionarilor.
- să îndeplinească criteriile de performanţă, stabilite în anexele prezentului contract, în baza deciziei Consiliului de Administraţie;

ARTICOLUL 11. CONTROLUL ACTIVITĂŢII SOCIETĂŢII

Situaţiile financiare ale Societăţii, care intra sub incidenţa reglementarilor contabile armonizate cu directivele europene şi standardele internaţionale de contabilitate vor fi auditate de către auditori financiari, persoane fizice sau juridice, în condiţiile prevăzute de lege.

Auditul financiar va fi organizat potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România în acest scop, drepturile şi obligaţiile auditorului fiind cele stabilite prin contractul de audit încheiat cu Societatea.

În cazul în care auditorul este o persoană juridică, aceasta va desemna, prin contractul încheiat cu societatea, un reprezentant permanent care să se ocupe de auditarea situaţiilor financiare anuale ale Societăţii.

ARTICOLUL 12. REGISTRELE SOCIETĂŢII

12.1. Societatea trebuie să țină, după caz, următoarele registre:

- a) registrul acţionarilor va fi ținut de o societate de registru;
- b) registrul şedinţelor şi deliberărilor adunărilor generale;
- c) registrul şedinţelor şi deliberărilor Consiliului de Administraţie;
- d) registrul şedinţelor şi deliberărilor Comitetului de Direcţie;
- e) registrul obligaţiunilor, care să arate totalul obligaţiunilor emise şi al celor rambursate, precum şi numele şi prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul titularilor, când ele sunt nominative;
- f) registrele contabile, prevăzute de legislaţia financiar-contabilă în vigoare.

ARTICOLUL 13. DREPTURI ŞI OBLIGAŢII SPECIALE ALE ACŢIONARILOR

13.1. Între şedinţele adunărilor generale, cel mult de două ori în cursul unui exerciţiu financiar, acţionarii au dreptul de a se informa asupra gestiunii societăţii şi de a primi, la cerere, date privind situaţia patrimoniului, profiturilor şi pierderilor, precum şi orice alte aspecte legate de activitatea societăţii.

13.2. Oricare acţionar are dreptul să reclame auditorului faptele despre care considera că trebuie cenzurate, iar acesta este obligat să le verifice şi, dacă le găseşte reale, să le aibă în vedere la întocmirea raportului către Adunarea Generală.

Dacă reclamaţia este făcută de acţionarii care reprezintă cel puţin o pătrime din capitalul social, auditorul este obligat să prezinte Adunării Generale observaţiile şi propunerile sale cu privire la faptele reclamate.

Daca auditorul socotește întemeiata si urgenta reclamația acționarilor reprezentând o pătrime din capitalul social este obligat sa convoace imediat Adunarea Generala. In caz contrar, trebuie sa învedereze situația reclamata la prima adunare. Adunarea este obligata sa ia o hotărâre asupra celor reclamate.

13.3. In cazul în care membrii Consiliului de Administrație încheie acte juridice care prejudiciază societatea, iar societatea, din cauza poziției deținute de aceștia, nu acționează în vederea recuperării prejudiciului, oricare dintre acționarii minoritari are dreptul sa introducă acțiune în numele societății, în scopul recuperării prejudiciului respectiv.

13.4. In realizarea obiectului de activitate al societății, acționarii se obliga sa respecte principiul neconcurenței reciproce si al loialității comerciale.

Acționarii se obliga sa nu divulge terților nici un fel de date sau informații în legătura cu activitatea societății sau a vreunuia dintre ei, indiferent de calea pe care le-au obținut, atunci cand acestea au fost prezentate de titularul lor ca fiind confidențiale sau acest caracter rezulta, în mod rezonabil din natura datelor sau informațiilor respective.

ARTICOLUL 14. ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

14.1. Conturile societății

Operațiunile în conturile bancare ale societății, în lei si în valuta, se vor efectua cu o singura semnătura, si anume a Directorului General, care va putea împuternici special în acest sens o alta persoana.

14.2. Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar incepe de 1 ianuarie si se termina la 31 decembrie al fiecărui an. Primul exercițiu financiar a început de la data înregistrării societății comerciale.

14.3. Personalul societății

14.3.1. Membrii Consiliului de Administrație precum si auditorul sunt aleși de adunarea generala a acționarilor.

14.3.2. Directorul General al societății este desemnat de către Consiliul de Administrație.

14.3.3. Restul personalului este angajat de către Directorul General.

Angajarea personalului societății se face în cadrul schemei de organizare si salarizare stabilita de către Consiliul de Administrație, pe baza de contracte individuale de munca încheiate în condițiile Codului Muncii sau convenții/contracte civile încheiate în condițiile Codului Civil, înregistrate la Camera de Munca si Asistența Sociala competenta pentru localitatea în care societatea isi desfășoară activitatea comerciala, în conformitate cu reglementările în vigoare.

14.4. Intocmirea situațiilor financiare anuale

Societatea va întocmi anual situațiile financiare si va tine contabilitatea în lei a activității economico-financiare, conform dispozițiilor legale privind sistemul de contabilitate din România.

Situațiile financiare anuale vor fi supuse aprobării Adunării Generale, fiind însoțite de raportul Consiliului de Administrație, de raportul auditorului financiar si de documente justificative. După aprobarea de către Adunarea Generala, aceste documente contabile, însoțite de procesul-verbal al ședinței Adunării Generale, vor fi depuse la Administrația Finanțelor Publice de la sediul social si la

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj, prin grija Președintelui Consiliului de Administrație, în termen de 15 zile de la data ședinței adunării generale.

14.5. Calculul și repartizarea profiturilor și pierderilor

14.5.1. Profitul societății se stabilește anual, prin situațiile financiare aprobate de adunarea generală ordinară a acționarilor, în conformitate cu reglementările fiscale și contabile în materie.

14.5.2. Din profitul net al societății, Adunarea Generală poate decide constituirea unor fonduri destinate modernizării, cercetării și dezvoltării, efectuării de investiții, precum și pentru alte destinații stabilite de către Adunarea Generală.

14.6. Dividende

14.6.1. Dividendele cuvenite acționarilor nu vor putea fi distribuite decât din profituri determinate potrivit legislației financiar-contabile, proporțional cu cotele de participare ale acționarilor la capitalul social.

Dividendele fixate urmează a se plăti acționarilor, în termenul stabilit de adunarea generală, care nu poate fi mai mare de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. În caz contrar, Societatea va plăti o penalitate aferentă perioadei de întârziere, la nivelul dobânzii legale.

14.6.2. Oricare dintre acționarii poate renunța la dividendele fixate de către Adunarea Generală în favoarea sa, în scopul valorificării acestora de către societate pentru îmbunătățirea și dezvoltarea capacităților de orice natură folosite de societate pentru îndeplinirea obiectului sau de activitate.

14.7. În cazul în care se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

ARTICOLUL 15. MODIFICAREA FORMEI JURIDICE

Societatea își poate modifica forma juridică prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor, cu respectarea condițiilor de formă și de publicitate prevăzute de lege pentru constituirea societății.

ARTICOLUL 16. DIZOLVAREA și LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Dizolvarea și lichidarea societății se fac în conformitate cu prevederile din Legea nr.31/1990, republicată cu modificările ulterioare.

ARTICOLUL 17. FUZIUNEA și DIVIZAREA SOCIETĂȚII

Fuziunea și divizarea societății se vor face cu respectarea condițiilor legale.

ARTICOLUL 18. COMUNICĂRILE CU ACȚIONARI

18.1. Toate comunicările și înștiințările între societate și acționari privind funcționarea societății vor fi făcute în scris, prin fax, email, sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Comunicările și înștiințările adresate acționarilor se vor expedia la adresele consemnate în evidentele societății referitoare la acționari.

18.2. Orice modificare a datelor consemnate in evidentele societății referitoare la acționari devine opozabila societății numai daca i-a fost comunicata in scris si numai din momentul in care aceasta comunicare a fost primita la societate.

ARTICOLUL 19. LITIGII

19.1. Litigiile dintre Societate si acționari privind interpretarea sau executarea obligațiilor lor rezultate din actul constitutiv, in cazul in care nu au fost soluționate pe cale amiabila, vor putea fi deferite spre soluționare instanțelor arbitrale sau judecătorești, dupa caz, potrivit convenției părților.

19.2. Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate si alte persoane juridice, in cazul un care nu au fost soluționate pe cale amiabila, vor fi deferite spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

19.3. Litigiile privind raporturile de munca dintre societate si personalul ei se soluționează in conformitate cu prevederile contractului de munca sau ale convențiilor/contractelor civile încheiate in condițiile Codului Civil si cu legislația muncii din România.

ARTICOLUL 20. DISPOZIȚII FINALE

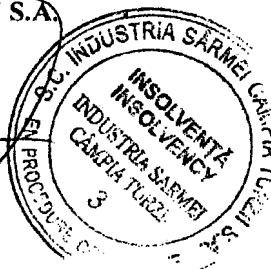
20.1. Prezentul act constitutiv poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale sau prin decizia Consiliului de Administrație, dupa caz, in conformitate cu reglementările legale în vigoare în materia societăților comerciale și se completează cu dispozițiile legale referitoare la societăți comerciale.

20.2. Prezentul act constitutiv actualizat a fost adoptat conform Planului de Reorganizare aprobat de Hotararea Adunarii Creditorilor din data de 24.06.2014 si confirmat de judecatorul sindic in data de 03.09.2014.

S.C. INDUSTRIA SARMEI CAMPIA TURZII S.A.

ADMINISTRATOR SPECIAL

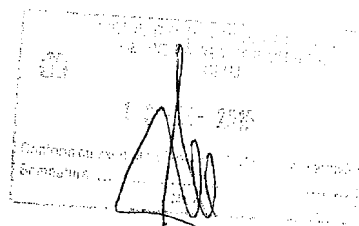
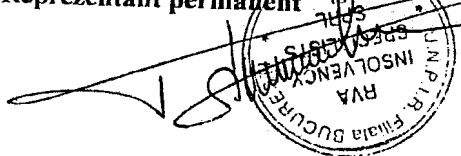
Seromov Alexei



Administrator Judiciar

RVA INSOLVENCY SPECIALISTS SPRL

Reprezentant permanent





MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI
OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI de pe lângă TRIBUNALUL
CLUJ

Adresa: Cluj Napoca, Str. Iașilor nr.24, Cod poștal 400146 ; Telefon: + 4 0264.433.700; Fax: +4 0264.432.800;
Website: www.onrc.ro; E-mail: oreccj@cj.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscală: 14942091;



BPTCA7SKR

Nr.: 22722/10.04.2015

CERTIFICAT CONSTATOR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1991 privind Registrul Comerțului și ca urmare a cererii dvs. înregistrată sub nr. 22722 din 10.04.2015, Oficiul Național Registrului Comerțului / Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj constată următoarele informații referitoare la

INDUSTRIA SĂRMELI CÂMPUL TURZII S.A.

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Număr de ordine în Registrul Comerțului: 27/67/1991, atribuit în data de 08.02.1991

Cod unic de înregistrare: 199710

Certificat de înregistrare: B2754259, emis pe data de 27.06.2013 și eliberat la data 04.06.2013

Adresă sediu social: Municipiul Câmpul Turzii, Str. LAMINORISTILOR, Nr. 145, Județ Cluj

Contacte sediu social: Fax 0264305385, Adresa de e-mail mechel@mechel-ct.ro, telefon: 0264199710, 0264305305

Contacte filială: Fax 0264305385, Adresa de e-mail mechel@mechel-ct.ro, telefon: 0264199710, 0264305305

Stare firmă: este sub incidența Legii nr. 85/2006, organizare judiciară

Forma de organizare: societate pe acțiuni

Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 08.04.2015

Durată: nelimitată

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Titlu de proprietate, nr. 29 din data 14.01.1991

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 14.01.1991.

Durata sediului: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 11142422.8 RON, integral vărsat

Participare străină: 207971272.8

Participare străină în RON: 207971272.8

Număr acțiuni: 111424228 din care:

- nr. acțiuni nominative: 111424228

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



BPTCA7SKR

Valoarea unei acțiuni: 0.1 RON

Total aport natură: 1249914.99 RON

ACTIONARI PERSOANE JURIDICE

AAAS BUCUREȘTI

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: București Sectorul 1, Strada CPT. ALEXANDRU ȘERBĂNESCU, Nr. 50; Cod poștal: 14294

Aport la capital: 42514.1 RON

Aport vărsat total: 42514.1 RON

Aport vărsat în RON : 42514.1 RON

Aport în natură: 1249914.99 RON

Număr acțiuni: 425141

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.3816% / 0.3816%

SOLVALLE LIMITED CIPRU

Calitate: actionar

Naționalitate: cipriotă

Sediu: Cipru, 1066 NICOSIA, THEMISTOKUL DIERVI 3, JULIA HOUSE

Aport la capital: 3585711.6 RON

Aport vărsat total: 3585711.6 RON

Aport vărsat în RON : 3585711.6 RON

Număr acțiuni: 35857116

Cota de participare la beneficii și pierderi: 32.1807% / 32.1807%

SILNEF SRL

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Municipiul Brașov, Strada IASOMIRE, Nr. 4, Bloc 22, Scara A, Ap. 4, Judet Brașov; Cod poștal: 500413

Nr. de ordine în registrul comerțului: J8/1089/2000

CUI: 13569912

Aport la capital: 7000000 RON

Aport vărsat total: 7000000 RON

Aport vărsat în RON : 7000000 RON

Număr acțiuni: 70000000

Cota de participare la beneficii și pierderi: 62.823% / 62.823%

SIF BANAT CRISANA

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Calea VICTORIEI, Nr. 33-35, Judet Arad

Act de înființare nr. HG 10/07.08.92

Aport la capital: 460408.2 RON

Aport vărsat total: 460408.2 RON

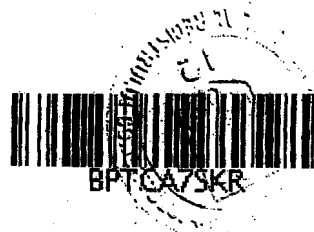
Aport vărsat în RON : 460408.2 RON

Număr acțiuni: 4604082

Cota de participare la beneficii și pierderi: 4.132% / 4.132%

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



AȚIONARI PERSOANE FIZICE

Nu există înregistrări.

REPREZENTANT acționar/asociat/membru (PERSOANĂ JURIDICĂ)

Nu există înregistrări.

REPREZENTANT acționar/asociat/membru (PERSOANĂ FIZICĂ)

Nu există înregistrări.

AȚIONARI LISTĂ

Denumire listă: **ALȚI AȚIONARI PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE - P.P.M.**

Denumire: **ALȚI AȚIONARI PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE - P.P.M.**

Aport la capital: 53788.9 RON

Număr acțiuni: 537889

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.4827% / 0.4827%

Persoane împuternicite (PERSOANE FIZICE)

ȘEROMOV ALEXEI

Calitate: administrator special

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 10.11.1980, CHIȘINĂU, Moldova

Puteri: CONDUCERE INTEGRALĂ

Atribuții de reprezentare: CONFORM HOTĂRÂREA A.G.O. nr. 3/03.06.2013

Data numirii: 03.06.2013

Durată mandat: nedeterminată

Data depunere specimen semn: 03.06.2013

Temei legal: conf. Legii nr. 85/2006

SANDU VELESLAV

Calitate: conducător

Funcție: director general

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 23.04.1976, CHIȘINĂU, Moldova

Puteri: conform legii 31/1990

Data numirii: 22.02.2013

Data expirării mandatului: 22.08.2013

Durată mandat: 6 luni

Temei legal: conf. Legii nr. 31/1990

Persoane împuternicite (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări.

Administratori judiciari / Lichidatori judiciari/ Lichidatori (PERSOANE JURIDICE)

RVA INSOLVENCY SPECIALISTS SPRL

Calitate: administrator judiciar

Sediu: București Sectorul 3, Str. TURTURELELOR, Nr. 11A, Etaj 4

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



BPTCA7SKR

Naționalitate: română
Puteri: SUPRAVEGHERE ACTIVITATE
Reprezentat prin: HORATIU HINGANU
Reprezentat prin: IGNATIE TODOR-SOO
Reprezentat prin: TIMEA MAGDOLNA KOVACS
Reprezentat prin: MELANIA MARCU
Reprezentat prin: GABRIELA CARMEN SANDA
Reprezentat prin: STEFAN DUMITRU

CURATOR / CURATOR SPECIAL

Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE JURIDICE

BDO AUDIT SRL

Calitate: auditor

Nr. de ordine în RC: J40/22485/1994

Sediu: București Sectorul 3, Strada ÎNVINGĂTORILOR, Nr. 24, Etaj 1, 2, 3 ȘI 4

Naționalitate: română

Data numirii: 09.12.2014

Data expirării mandatului: 30.04.2015

Durată mandat: 4 luni, 21 zile

Puteri: AUDITOR FINANCIAR

Reprezentat prin: TUDOR MIRCEA

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 31.03.1969, București Sectorul 2, București, România

Cenzori / Auditori PERSOANE FIZICE

Nu există înregistrări.

Activitatea principală

Domeniul de activitate principal: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
2410 - Producția de metale feroase sub formă primare și de feroaliaje

FILIALE / SUCURSALE / SUBUNITĂȚI

Nu există înregistrări.

SEDII SECUNDARE / PUNCTE DE LUCRU

Denumire: DEPOZIT

Adresă: București Sectorul 3, Sos. GARII CATELU, Nr. 501

Act sediu: Contract de vânzare-cumpărare, nr. 98 din data 17.03.2004

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.03.2004.

Durata sediului: nelimitat.

Denumire: BAZA SPORTIVA

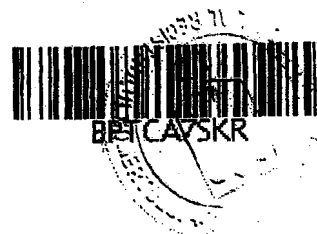
Adresă: Municipiul Câmpia Turzii, Str. AUREL VLAICU, Nr. 49, Judet Cluj

Act sediu: Extras de carte funciară, nr. 6482 din data 12.05.2004

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 12.05.2004.

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Durata sediului: nelimitat.

Denumire: CANTINA RESTAURANT

Adresă: Municipiul Câmpia Turzii, Str. PARCULUI, Nr. 12, Judet Cluj

Act sediu: Extras de carte funciară, nr. 4759 din data 23.06.2004

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 23.06.2004.

Durata sediului: nelimitat.

Denumire: SECTIA DE PRELUCRARI DESEURI METALCI

Adresă: Comuna Apahida, Judet Cluj

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 7373 din data 15.06.2004

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 15.06.2004.

Durata sediului: nelimitat.

SEDII SI/SAU ACTIVITATI AUTORIZATE CONFORM ART. 15 DIN 359/2004

Tip sediu: Terti

Conform declarației - tip model 3 nr. 2900 din 23.01.2005

Activități desfășurate în afara sediului social și a sedilor secundare (CAEN REV. 1).

6023 - Transporturi terestre de călători, ocazionale

Data certificatului constatator: 28.01.2005

Sediul social din: Municipiul Câmpia Turzii, Str. LAMINORȘILOR, Nr. 145, Judet Cluj

Tip sediu: principal

Tip model declarație: model nr. 37444 din 06.07.2011

desfășoară activități proprii de activitate pentru societate

Activități la sediu:

- 8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.
- 7120 - Activități de testări și analize tehnice
- 5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.
- 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
- 4672 - Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice
- 3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 3513 - Distribuția energiei electrice
- 3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
- 3312 - Repararea mașinilor
- 2822 - Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat
- 2599 - Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
- 2562 - Operațiuni de mecanică generală
- 2561 - Tratarea și acoperirea metalelor
- 2530 - Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)
- 2529 - Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice
- 2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
- 2454 - Turnarea altor metale neferoase
- 2453 - Turnarea metalelor neferoase ușoare
- 2452 - Turnarea oțelului
- 2434 - Trefilarea firelor la rece

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



BPTCA7SKR

2433 - Producția de profile obținute la rece
2432 - Laminare la rece a benzilor înguste
2431 - Tragere la rece a barelor
2410 - Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje
1814 - Legătorie și servicii conexe
Data certificatului constatator: 11.07.2011

Denumire: DEPOZIT

Sediul secundar din: București Sectorul 3, Sos. Garii Cateleu, Nr. 501

Tip sediu: fond comert

Tip model declarație: model 2 nr. 17069 din 26.03.2008

Activități la sediu:

4672 - Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice

2593 - Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri

2599 - Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

Data certificatului constatator: 12.05.2008

Denumire: BAZA SPORTIVA

Sediul secundar din: Municipiul Câmpia Turzii, Str. AUREL VLAICU, Nr. 49, Județ Cluj

Tip sediu: fond comert

Tip model declarație: model 2 nr. 17069 din 26.03.2008

Activități la sediu:

9311 - Activități ale bazelor sportive

Data certificatului constatator: 12.05.2008

Denumire: CANTINA RESTAURANT

Sediul secundar din: Municipiul Câmpia Turzii, Str. PARCULUI, Nr. 12, Județ Cluj

Tip sediu: fond comert

Tip model declarație: model 2 nr. 17069 din 26.03.2008

Activități la sediu:

5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.

Data certificatului constatator: 12.05.2008

Denumire: SECTIA DE PRELUCRARI DESEURI METALCI

Sediul secundar din: Comuna Apahida, Județ Cluj

Tip sediu: fond comert

Tip model declarație: model 2 nr. 17069 din 26.03.2008

Activități la sediu:

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

Data certificatului constatator: 12.05.2008

CONCORDAT PREVENTIV

Nu există înregistrări.

FAPTE AFLATE SUB INCIDENTA ART 21. LIT. e-h) din L26/1990

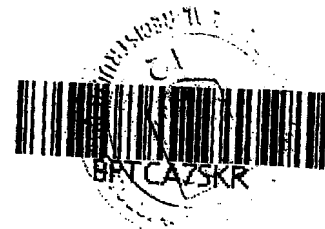
- Urmărire penală:

Nu există înregistrări.

- Dosar penal - trimitere în judecată:

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Nu există înregistrări.

- Condamnare penală a firmei:
Nu există înregistrări.

- Dizolvare firmă:
Nu există înregistrări.

- Lichidare firmă:
Nu există înregistrări.

- Insolvență:

Tip insolvență: insolventa

Act procedură sentința nr. 2140/2014 din data 03.09.2014
Dosar nr. 356/1285 din anul 2013, aflat pe rolul : Tribunalul specializat Cluj,

Descriere: CONFIRMA PLANUL DE REORGANIZARE A DEBITORILOR SI SE EL DISPUNE CONTINUAREA
ACTIVITATII DEBITOAREI SUB CONDUCEREA ADMINISTRATORULUI SPECIAL SI SUB
SUPRAVEGHEREA ADMINISTRATORULUI JUDEȚULUI CLUJ

SITUAȚIA FINANCIARĂ PE ANUL 2013

3. Patrimoniul regiei (ct. 1015) - sold la 31.12.2013: 0 RON

Numar mediu de salariați - 31.12.2013: 424

Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat - total: 0 RON

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A PERIOADEI DE RAPORTARE: Profit (rd. 63 - 64 - 65 - 66) -
exercitiul financiar 2013: 0 RON

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A): - Pierdere (rd. 62 - 63) - exercitiul financiar 2013: 18202913 RON

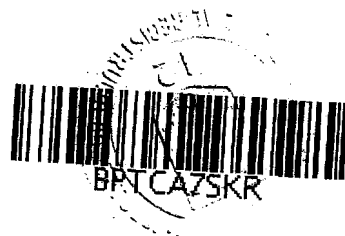
PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A): - Profit (rd. 61 - 62) - exercitiul financiar 2013: 0 RON

Cifra de afaceri neta (rd. 02 + 03 + 04 + 05 + 06) - exercitiul financiar 2013: 46975931 RON

ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 06 + 07 + 08 + 09 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19 + 20 + 21 + 22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28 + 29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36 + 37 + 38 + 39 + 40 + 41 + 42 + 43 + 44 + 45 + 46 + 47 + 48 + 49 + 50 + 51 + 52 + 53 + 54 + 55 + 56 + 57 + 58 + 59 + 60 + 61 + 62 + 63 + 64 + 65 + 66 + 67 + 68 + 69 + 70 + 71 + 72 + 73 + 74 + 75 + 76 + 77 + 78 + 79 + 80 + 81 + 82 + 83 + 84 + 85 + 86 + 87 + 88 + 89 + 90 + 91 + 92 + 93 + 94 + 95 + 96 + 97 + 98 + 99 + 100) - sold la 31.12.2013: 167727333 RON

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Nu există înregistrări.

- Condamnare penală a firmei:
Nu există înregistrări.

- Dizolvare firmă:
Nu există înregistrări.

- Lichidare firmă:
Nu există înregistrări.

- Insolvență:

Tip insolvență: insolventa

Act procedură sentința nr. 2140/2014 din data 03.09.2014

Dosar nr. 356/1285 din anul 2013, aflat pe rolul : Tribunalul specializat Cluj,

Descriere: CONFIRMA PLANUL DE REORGANIZARE A DEBITOAREI.DISPUNE CONTINUAREA
ACTIVITATII DEBITOAREI SUB CONDUCEREA ADMINISTRATORULUI SPECIAL SI SUB
SUPRAVEGHEREA ADMINISTRATORULUI JUDICIAR

SITUAȚIA FINANCIARĂ PE ANUL 2013

3. Patrimoniul regiei (ct. 1015) - sold la 31.12.2013: 0 RON

Numar mediu de salariați - 31.12.2013: 424

Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat - total 0 RON

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A PERIOADEI DE RAPORTARE: - Profit (rd. 63 - 64 - 65 - 66) -
exercitiul financiar 2013: 0 RON

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A): - Pierdere (rd. 62 - 61) - exercitiul financiar 2013: 18202913 RON

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A): - Profit (rd. 61 - 62) - exercitiul financiar 2013: 0 RON

Cifra de afaceri neta (rd. 02 + 03 + 04 + 05 + 06) - exercitiul financiar 2013: 46975931 RON

ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 06 + 11 + 18) - sold la 31.12.2013: 167727333 RON

Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se
pedepsește conform legii.



BPTCA7SKR

Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor, cu excepția acțiunilor aparținând comanditașilor din societățile în comandită pe acțiuni nu se înregistrează la registrul comerțului, ci se evidențiază în registrul acționarilor ținut de societate sau în depozitarul central, în cazul societăților comerciale ale căror acțiuni sunt tranzacționate pe o piață reglementată

S-a eliberat prezentul certificat solicitantului DAMIAN RALUCA, spre a-i servi la ADMINISTRATOR JUDICIAR.

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 10.04.2015

Prezentul certificat constatator are valoare de original.

Acest document poate fi verificat accesând funcționalitatea "Verificare certificat" aferentă serviciului online InfoCert.

DIRECTOR

DORIN MARIUS DEAC



Redactat M.M. / listat 10.04.2015 : 11:39:12

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea sau multiplicarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.